

2018
2018

Výroční zpráva o činnosti

Jihočeské univerzity
v Českých Budějovicích
za rok 2018



Jihočeská univerzita
v Českých Budějovicích
University of South Bohemia
in České Budějovice

Vize

Jihočeská univerzita chce být v roce 2020:

- univerzitou prospěšnou městu i regionu
- vyhledávanou přátelskou univerzitou, která patří mezi nejlepší v České republice
- konkurenceschopnou univerzitou v evropském i světovém měřítku

Hodnoty

Profesionální	Jihočeská univerzita sází na vysoce kvalifikovaný a kompetentní personál ve všech oblastech své činnosti.
Internacionální	Jihočeská univerzita staví na mezinárodní spolupráci ve světovém měřítku zejména pak s důrazem na Evropský region Dunaj-Vltava.
Otevřená	Jihočeská univerzita je vstřícná k přijímání a sdílení nových myšlenek a přístupů, stejně jako k navazování nových partnerství.
Ambiciózní	Jihočeská univerzita je vnímavou institucí a klade si vysoké cíle ve všech oblastech své činnosti.
Integroující	Jihočeská univerzita propojuje vnitřní i vnější partnery a je svobodným prostředím pro vyjadřování a naplňování jejich idejí.



Obsah

Úvodní informace_5

Naplnění vize za rok 2018_5

Slovo rektora_7

Plnění aktivit za rok 2018_10

Závěr_33

Přílohy_33

_Textová příloha

_Tabulková příloha

_Seznam zkratk

Úvodní informace

V souvislosti s naplněním cíle sjednotit povinně vykazované údaje ze strany jednotlivých vysokých škol (dále jen „VŠ“), a zároveň umožnit jednotlivým VŠ zohledňovat při vykazování činnosti strukturu vlastních Strategických záměrů a jejich plánů realizace pro jednotlivé roky, přistoupilo MŠMT již od roku 2017 k úpravě struktury Výroční zprávy o činnosti (dále jen „VZoČ“). Ta se v současné době skládá ze tří částí: Hlavní část, Textová příloha a Tabulková příloha.

Naplnění vize za rok 2018

Dokument „Výroční zpráva o činnosti Jihočeské univerzity v Českých Budějovicích za rok 2018“ (dále jen „Výroční zpráva za rok 2018“ nebo „VZoČ 2018“) představuje nedílnou součást strategického řízení, mimo jiné i naplňování vize Jihočeské univerzity v Českých Budějovicích (dále jen „Jihočeská univerzita“ nebo „JU“).

Hlavní část VZoČ 2018 vychází jednoznačně ze struktury Strategického záměru JU na období 2016 – 2020 (dříve označovaného jako „Dlouhodobý záměr“) a Plánu realizace Strategického záměru JU pro rok 2018. Z tohoto důvodu je v hlavní části VZoČ 2018 definováno celkem pět strategických témat: vzdělávání, výzkum, internacionalizace, otevřenost a řízení.

Posláním hlavní části VZoČ 2018 je popis stavu naplnění Plánu realizace strategického záměru JU pro rok 2018. K jednotlivým prioritním cílům jsou doplněny popisy naplňování nejvýznamnějších plánovaných aktivit, které byly žádoucí pro rozvoj JU, popřípadě reagovaly na skutečnosti, které v době tvorby Dlouhodobého záměru JU na období 2016 – 2020 nebyly zcela přesně známy. Vedle nejvýznamnějších opatření uvedených v Plánu realizace strategického záměru JU pro rok 2018 byly realizovány i další konkrétní aktivity pro dosažení cílů, ty jsou však zohledněny v plánech realizace strategických záměrů jednotlivých fakult a následně ve fakultních VZoČ.

Vize

Poslání

Vzdělávání
Výzkum
Společenská odpovědnost

Strategie

1. **Vzdělávání**
 2. **Výzkum**
 3. **Internacionalizace**
 4. **Otevřenost**
 5. **Řízení**
-

Prostředky

Lidé
Peníze
Infrastruktura

Slovo rektora

Rok 2018 lze po několika letech inovací a změn označit za počátek stabilizace po období implementace novely vysokoškolského zákona. Univerzita se adaptovala na nové podmínky a pracuje ve směru dlouhodobého a udržitelného vývoje do budoucna. V tomto kontextu jsou důležité strategicky významné projekty OP VVV, které pomáhají kvalitativnímu vývoji.

Důležitým bodem pro rozvoj strategického řízení a pro motivaci všech pracovišť pro zvyšování kvality je příprava metodiky pro rozdělování institucionální části rozpočtu Jihočeské univerzity.



V minulých letech se na této metodice intenzivně pracovalo, aby byla pro tvorbu rozpočtu 2019 v oblasti výkonové části příspěvku na vzdělávací činnost plně funkční. Zároveň byla připravena testovací podoba metodiky pro rozdělení dotace na dlouhodobý koncepční rozvoj výzkumné organizace. V dalších letech lze tedy očekávat dopracování metodik do podoby odpovídající moderní akademické instituci.

Přípravné práce a diskuse související s těmito metodikami úzce souvisí i s Metodikou 17+, kterou připravuje RVVI, úřad vlády a MŠMT. Je třeba ocenit, že Jihočeská univerzita si v pilotních hodnoceních k Metodice 17+ nevedla vůbec špatně, a že lze konstatovat, že naše univerzita rozhodně patří mezi významné výzkumné instituce v naší zemi. V této souvislosti je třeba poděkovat všem, kteří se o to různým způsobem zasloužili. Věřím, že k lepšímu ohodnocení těchto pracovníků přispěje i revize Mzdového předpisu a nová kolektivní smlouva, na kterých Jihočeská univerzita v roce 2018 také intenzivně pracovala.

doc. Tomáš Machula, Ph.D., Th.D.

rektor



Plnění aktivit za rok 2018





Vzdělávání

Cíl 1.1 Vybudování Technologického ústavu (Centra pro praktickou výuku technologických oborů)

Plnění aktivit za rok 2018

1. Irelevantní - Strategický projekt „Centrum pro praktickou výuku technologických oborů (CPVTO)“ i jeho pozdější modifikace „Technologický institut PŘF JU (TECHIN)“ byl zastaven z důvodu vyplývajících z podmínek příslušné výzvy OP VVV nepodporující novostavby tohoto druhu.

Zdroje financování -

Odpovědnost rektor, děkan

Cíl 1.2 Budování, modernizace a inovace prostor/vybavení pro studijní programy/obory (vzdělávání od teorie k praxi)

Plnění aktivit za rok 2018

- Splněno** – Byla zahájena realizace stavební části projektu „Simulačního centra pro zdravotnické obory Zdravotně sociální fakulty Jihočeské univerzity v Českých Budějovicích (SLNO)“ realizovaného v rámci OP VVV.
- Splněno** – V roce 2018 JU získala a úspěšně realizovala projekt OP VVV „Rozvoj JU - studijní prostředí“, na základě kterého došlo k velmi významné modernizaci a dovybavení všech fakult JU, a to v řádu celkem 65 mil. Kč. Zároveň pokračovala modernizace a inovace prostor vč. vybavení učeben pro nové metody výuky na EF a PF JU v rámci realizace celouniverzitního projektu „Rozvoj JU – ERDF“.
- Splněno** – Vytvoření prostorových a technických podmínek pro integraci moderních technologií do výuky, obnova a rozvoj IT a AV vybavení učeben, multimediálních učeben a laboratoří proběhla na PF vybudováním Centra nových technologií pro přípravu učitelů a navazujících učeben a v rámci EF rekonstrukce výukových prostor pro 3D tisk a virtuální realitu pro obory s IT. Současně byl cíl plněn i prostřednictvím projektu OP VVV „Rozvoj JU - studijní prostředí“
- Splněno** – Na FROV zprovozněny dva nové odchovné systémy - Zázemí pro uchování a exp. práci s jesetery a Modulární technologie akvaponie, modernizovány laboratoře pro realizaci výzkumně zaměřených studijních programů.
- Splněno** – Pro projekt „Modernizace multifunkčního univerzitního centra: Aula JU“ byla dokončena projektová dokumentace pro sloučené územní a stavební řízení.
- Splněno** – Přípravné práce na revitalizaci sportovního areálu PF JU probíhají dle harmonogramu a v roce 2018 byl předložen čisto-pis územní studie.
- Splněno** – Pro přemístění pracovišť ZF JU a PřF JU v rámci řešení dislokace obou fakult zpracována projektová dokumentace k akci „JU-ZF-Pavilon chemie“ v úrovni dokumentace k odstranění stavby (stávající nevyhovující objekt, na jehož místě bude realizována stavba pavilonu) a dokumentace pro územní řízení.

Zdroje financování operační programy, institucionální plán, programové financování MŠMT, vlastní zdroje

Odpovědnost děkan, kvestor, prorektor pro studium

Cíl 1.3 Optimalizace studijních programů/oborů

Plnění aktivit za rok 2018

- Splněno** – JU získala institucionální akreditaci pro devět oblastí vzdělávání. Pokračovalo schvalování věcných záměrů studijních programů a byly schváleny první programové akreditace Radou pro vnitřní hodnocení JU a NAÚ.
- Splněno** – V souvislosti se získáním institucionální akreditace byla zahájena příprava akreditací podle cíle zohlednění mezioborovosti, diferenciací a jednoznačné profilace studijních programů při přípravě akreditačních záměrů a při jejich posuzování Radou pro vnitřní hodnocení JU.
- Splněno** – Koncipování studia s důrazem na uplatnitelnost absolventů na trhu práce prostřednictvím inovace studijních předmětů a výukových materiálů probíhá kontinuálně dle společenských potřeb a změny podmínek.
- Splněno** – Kontinuálně probíhají jednání/zasedání Rady pro vnitřní hodnocení JU, projednávání nových studijních programů v rámci institucionální akreditace i v rámci jednotlivých programových akreditací odesílaných na NAÚ pro splnění cíle nabízet studijní programy mezinárodně srovnatelné, konkurenceschopné a zajišťující vysokou uplatnitelnost absolventů. Podstatným výsledkem roku 2018 je zejména získání institucionální akreditace pro vybrané oblasti vzdělávání na JU.
- Splněno** – V roce 2018 probíhala příprava nových studijních programů, na nichž se podílejí, v rámci rad daných studijních programů, také zástupci zaměstnavatelů. JU se zapojila do šetření Eurograduate a Absolvent, prováděla také vlastní absolventská šetření v rámci projektu „Rozvoj JU - ESF“ aktivita KA4, jejich výsledky budou zpracovány a vyhodnoceny v roce 2019.
- Splněno** – Formou opatření rektora byly vydány Standardy pro akreditaci a uskutečňování studijních programů JU. Byly nastaveny a realizovány kontrolní mechanismy prostřednictvím činnosti jednotlivých rad studijních programů, analyzovány výsledky hodnocení ze systémů SHV a HAP. Pokračovala realizace klíčových aktivit projektu „Rozvoj JU - ESF“ zaměřených na zkvalitňování výuky a rozvoj pedagogických kompetencí.
- Splněno** – Byla zahájena jednání s jednotlivými fakultami k řešení vyloučení duplicit výuky stejného oboru na více součástech JU - řešeno rovněž v rámci kolegia rektora. Významné revize proběhly při přípravě institucionální akreditace.
- Splněno** – Realizace probíhá v rámci projektu „Rozvoj JU - ESF“ aktivita DA2.4 Podpora podnikavosti pod patronací EF. V roce 2018 probíhala příprava projektové výuky a vzdělávacích pomůcek na podporu podnikavosti studentů JU. Na ZF došlo k rozšiřování centra oboru Agropodnikání, které umožňuje zapojení studentů do podnikatelských aktivit.
- Splněno** – V rámci aktivity KA4 „Tvorba a rozvoj systému spolupráce s absolventy a zaměstnavateli projektu „Rozvoj JU - ESF“ realizováno v roce 2018 celouniverzitní setkání absolventů JU se studenty. S významnými absolventy pracuje především ZF, která je oceňuje v rámci výročních setkání Klubu absolventů fakulty a zároveň je zapojuje do vlastní výuky.
- Splněno** – Jako součást studijního programu byly povinné praxe zavedeny na většině fakult, kde je také tato praxe decentralizovaně řešena. Především na ZSF byl vytvořen model spolupráce s klinickými pracovišti a probíhají pravidelná setkávání se zástupci těchto pracovišť, neboť vzhledem k vysokému rozsahu nutnosti osvojení si praktických zkušeností již ve výuce je systematická práce s aplikační sférou, jakožto klinickým pracovištěm pro realizaci praxe, pro fakultu klíčovou záležitostí.

Zdroje financování operační programy, institucionální plán, institucionální zdroje, vlastní zdroje

Odpovědnost děkan, prorektor pro studium, prorektor pro vnitřní hodnocení

Plnění aktivit za rok 2018

1. **Splněno** – Realizováno fakultami individuálně - Ph.D. studenti mají pedagogickou činnost povětšinou ukotvenou v povinnostech vyplývajících z fakultních předpisů. Studenti nižších stupňů studia jsou motivováni k pomoci při výuce možnostmi získání mimořádného stipendia pro nadané studenty.
2. **Splněno** – Na celouniverzitní úrovni došlo k inovaci systému LMS Moodle a byla vytvořena zastřešující nadstavba eLearningu pro jednotlivé fakultně užívaná prostředí. Navíc byly v roce postupně naplňovány aktivity projektu „Rozvoj JU-ESF“, konkrétně při aktivitě DA2.2, kdy jsou zaváděny nové metody výuky (blended learning, projektová výuka, simulační techniky) na fakultách.
3. **Splněno** – Zavádění moderních metod výuky - blended learning, flipped classroom, podpory podnikavosti studentů, integrace práce s moderními technologiemi do výuky apod. probíhá v rámci projektu „Rozvoj JU - ESF“, v souladu s harmonogramem dílčích aktivit DA 2.1, 2.2 a 2.4, kdy byly vytvořeny nové opory pro výuku (sylaby výuky, výuková videa, případové studie, online formuláře hodnocení kurzů apod.)
4. **Splněno** – Byla zřízena Rada pro vnitřní hodnocení a proběhlo nastavení pravidel systému zajišťování vnitřního hodnocení kvality touto radou. Výsledkem pro rok 2018 je udělení institucionální akreditace Č. j.: NAU-81/2018-13.
5. **Splněno** – Příprava studijních opor na základě nejnovějších teoretických poznatků i požadavků z praxe, rozšíření studijních opor, implementace systému pro tvorbu a publikování interaktivních on-line výukových materiálů. V rámci projektu Rozvoj JU-ESF, DA2.1 a 2.2 probíhá příprava nových materiálů a studijních opor. Na centrální úrovni byl inovován systém LMS Moodle (celouniverzitní integrující portál elearning.jcu.cz při projektu „Rozvoj JU – ERDF“) a zprovozněn portál eKnihovna JU (jcu.publi.cz).“
6. **Splněno** – Hodnocení vzdělávací činnosti prostřednictvím systému vnitřního hodnocení probíhal v roce 2018 tak, že garanti všech studijních programů zpracovali na JU Roční dodatky zpráv garantů oborů, následně se jimi zabývala Rada pro vnitřní hodnocení JU, která poskytla garantům zpětnou vazbu ke kvalitě jednotlivých studijních programů/oborů v podobě slovního hodnocení. Kontinuálně probíhá také Studentské hodnocení výuky (SHV), jímž se mj. zabývají rady studijních programů (vše za podpory aktivit projektu „Rozvoj JU - ESF“ aktivity DA1.2 „Systém vnitřního zajišťování kvality“).
7. **Splněno** – Aktivita posilování schopností a dovedností pedagogů probíhá průběžně v rámci projektu „Rozvoj JU – ESF“. Byly provedeny analýzy potřeb pedagogických pracovníků a připraveny výukové moduly pedagogických kompetencí. Většina aktivit probíhá prostřednictvím eLearningu, popřípadě workshopů. Na EF JU byla uskutečněna supervize tvorby výukových modulů, řešerše problematiky projektové výuky a připraveno hodnocení kurzů projektové výuky.
8. **Splněno** – Sledování, vyhodnocování a úprava standardů a kritérií hodnocení studijních výsledků vykonáváno přímo fakultami. Formou opatření rektora byly vydány Standardy pro akreditaci a uskutečňování studijních programů JU a je sledováno RpVH JU.
9. **Splněno** – Inovace systému SHV probíhala i v roce 2018, diskuse s fakultními koordinátory kvality o zvyšování aktivního zapojení studentů do hodnocení výuky však prozatím nevedou k jednoznačnému zvýšení zapojení studentů do hodnocení výuky. Nízká účast je mnohdy dána malým počtem studentů na některých programech, a tudíž i problematickou anonymizací hodnocení. Účast studentů v systému SHV je i nadále kolísavá. Např. na ZSF probíhá snaha o zvýšení účasti studentů v SHV prostřednictvím osobních intervencí proděkana pro akademické záležitosti.
10. **Splněno** – Aktivní nastavení kontaktů mezi fakultními koordinátory kvality a Radou pro vnitřní hodnocení JU, bylo nastaveno především propojením pozice prorektora pro vnitřní hodnocení s pozicí místopředsedy Rady pro vnitřní hodnocení, který je také organizátorem porad s koordinátory kvality na jednotlivých součástech, z nichž vyplývá také sběr podnětů k inovaci systému hodnocení, včetně nástrojů SHV.
11. **Splněno** – Etapové cíle aktivity DA1.2 „Systému vnitřního zajištění kvality“ projektu „Rozvoj JU – ESF“, byly v roce 2018 plněny. Této oblasti byla věnována velká pozornost, a to v souvislosti se žádostí JU o institucionální akreditaci pro vybrané oblasti vzdělávání, jejichž podstatnou součástí bylo také zpracování Zprávy o vnitřním hodnocení kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností JU. Velká pozornost je věnována provázanosti aktivit Rady pro vnitřní hodnocení, koordinátorů kvality a aktivit DA1.2, cenné zkušenosti jsou získávány také spoluprací (v rámci CRP 2018 č. 08) s dalšími univerzitami, které v roce 2018 dosáhly na institucionální akreditaci.
12. **Splněno** – Propojení výuky a výzkumu v magisterských a doktorských studijních programech realizováno prostřednictvím jejich zapojení do běžících výzkumných témat, začleněním do samotných výzkumných týmů nebo zadáváním kvalifikačních prací dle potřeb vědeckých laboratoří.

Zdroje financování operační programy, institucionální plán, institucionální zdroje, vlastní zdroje

Odpovědnost děkan, prorektor pro studium, prorektor pro vnitřní hodnocení

Cíl 1.5 Rozvoj služeb orientovaných na studenta

Plnění aktivit za rok 2018

- Splněno** – Služby pro studenty se specifickými potřebami vč. iniciace opatření pro odstraňování fyzických bariér infrastruktury jsou na JU zajišťovány primárně Centrem pro podporu studentů se specifickými potřebami. V roce 2018 byl připravován projekt „Rozvoj JU - ESF II“ se zaměřením na rozvoj těchto služeb a „Rozvoj JU - ERDF II“ na rozvoj infrastrukturního zázemí pro SSP.
- Splněno** – K naplnění cíle rozvoje služeb kariérního poradenství vč. zapojení absolventů do poradenství a náborových aktivit uchazečů v rámci činnosti kariérního centra byla připravena odpovídající klíčová aktivita DA1.2 (Rozvoj kariérního poradenství) v rámci projektové žádosti „Rozvoj JU-ESF II“ podávané v březnu 2019.
- Splněno** – Rozvoj nabídky celoživotního vzdělávání uskutečňováno v součinnosti fakultních koordinátorů ČŽV a Útvaru pro ČŽV rektorátu JU. V této koordinaci jednotlivé fakulty rozšiřují a pravidelně inovují nabídku svých kurzů ČŽV.
- Splněno** – V r. 2018 byla úspěšně ukončena rekonstrukce kolejí K1 a K5. Kolej K1 byla uvedena do provozu v 09/2018 po celkové roční rekonstrukci. Kapacita kolejí K1 po rekonstrukci je 260 lůžek v moderním žádaném buňkovém systému. Kolej K5 byla v roce 2018 uzavřena přes letní období v této době proběhla poslední čtvrtá etapa rekonstrukce. V 10/2018 byla provedena celková oprava střechy na hlavní budově menzy JU.
- Splněno** – Cíle rozvoje systematické a transparentní nabídky stipendijních programů bylo dosaženo již v předchozím období. Fakulty mají nastaveny stipendijní programy individuálně (např. prospěchová stipendia za mimořádné studijní výsledky, odměňování doktorandů ze stipendií, stipendijní program na podporu incoming a outgoing mobility)
- Splněno** – Do systému vnitřního hodnocení bylo začleněno Kritérium graduation rate a je systematicky sledováno, a to pro potřeby rozvoje služeb zaměřených na snižování studijní neúspěšnosti. Byla uplatňována podpůrná opatření jako např. zkvalitňování výuky a výukových materiálů, zejm. zpřístupňování studijních opor pro KS, podpora studentů ke snížení jejich studijní neúspěšnosti prostřednictvím individuálních konzultací a vyrovnávacích seminářů apod.
- Splněno** – Bylo zajištěno široké spektrum volnočasových aktivit pořádaných na úrovni JU, jednotlivými fakultami, či samotnými studenty (sportovní akce, pěvecký sbor, rozvoj zahrady PřF, stavění májky apod.)
- Splněno** – Zajištění dalšího koncepčního rozvoje poradenských služeb v psychologické a pastorační oblasti vč. jejich materiálně technického zázemí bylo v roce 2018 řešeno přípravou strategických projektů na tuto oblast. Jednalo se o projekt „Rozvoj JU - ESF II“, především v aktivitě DA1.3 a „Rozvoj JU - ERDF II“ na rozvoj infrastrukturního zázemí potřeby poradenských služeb na JU.
- Splněno** – Pod patronací ÚZV rektorátu JU v rámci projektu „Rozvoj JU - ESF“, aktivity DA 5.0 Internacionalizace byla rozvíjena systematická činnost Mezinárodního studentského klubu na JU a zkvalitnění tzv. Buddy systému pro zahraniční studenty, kteří přijíždějí na JU.
- Splněno** – Zvyšování standardu Akademické knihovny prostřednictvím vzdělávání v aktuálních postupech při práci s informacemi bylo v roce 2018 zajištěno pořízením tištěných a elektronických informačních zdrojů pro studium a výzkum. V oblasti obnovy IT vybavení byla sdílená PC pracoviště osazena novými monitory a bylo obnoveno multifunkční zařízení pro tisk, kopírování a skenování.

Zdroje financování

operační programy, institucionální plán, programové financování MŠMT, institucionální zdroje, vlastní zdroje, zahraniční prostředky

Odpovědnost

děkan, prorektor pro zahraničí, prorektor pro studium, prorektor pro vnitřní hodnocení

Cíl 1.6 Rozvoj a profesionalizace celoživotního a dalšího vzdělávání

Plnění aktivit za rok 2018

- Splněno** – JU pro potřeby efektivnější organizace celého systému ČŽV a implementace nového Řádu ČŽV již v minulosti zřídila Radu ČŽV JU, v rámci které spolupracují jednotlivé fakulty. Na PF bylo ustanoveno Centrum dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků.
- Splněno** – Rozvoj programů ČŽV pro seniory a vytvoření předmětové skladby U3V zajištěno fakultami s centrální metodickou podporou Útvaru pro ČŽV a s finančním příspěvkem z IP. V gesci fakult došlo k navýšení počtu kurzů ČŽV (s cílovou skupinou právě seniorů), kdy byly akreditovány vzdělávací programy ČŽV a inovována skladba programů U3V.
- Splněno** – Pro potřeby zvyšování podílu formy online vzdělávání v rámci programů ČŽV došlo k zatraktivnění a zlepšení funkcionality centrálního portálu pro online vzdělávání (elearning.jcu.cz).
- Splněno** – Řešení efektivního propojení LMS Moodle, IS Verso a webu ČŽV bylo koncipováno jako jeden z cílů Institucionálního plánu pro léta 2019-20.
- Splněno** – Rozvoj popularizačních aktivit pro děti byl v roce 2018 uskutečněn formou realizace a modularizace Dětské univerzity na vybraných fakultách JU (FROV, PF, TF a ZSF). JU na centrální úrovni pro dané aktivity dbá na sdílení zkušeností a příkladů dobré praxe.

Zdroje financování

operační programy, institucionální plán, institucionální zdroje, vlastní zdroje, účelové prostředky mimo VaV

Odpovědnost

děkan, prorektor pro studium

Výzkum

Cíl 2.1 Systém přerozdělování RVO jako moderní a flexibilní nástroj řízení

Plnění aktivit za rok 2018

1. **Splněno** – V rámci nové metodiky dělení DKRVO (dlouhodobý koncepční rozvoj výzkumné organizace) byly vytvořeny mechanismy, které umožní součástem univerzity rozvíjet svůj výzkumný potenciál. První verze nové metodiky přerozdělování DKRVO bude uplatněna v roce 2019, přičemž se počítá s dalším rozvojem metodiky v souladu s celostátní metodikou M17+. Jednotlivé fakulty v roce 2018 uplatňovaly rozličné podněty pro motivaci zahájení nových výzkumných aktivit. Většinou se jednalo o dotační monitoring a podporu, interní grantové výzvy, popřípadě systém hodnocení pracovníků na základě fakultních kritérií.
2. **Splněno** – V rámci nové metodiky dělení RVO byly vytvořeny mechanismy zahrnující oborová specifika. První verze nové metodiky přerozdělování DKRVO bude uplatněna v roce 2019, přičemž se počítá s dalším rozvojem metodiky v souladu s celostátní metodikou M17+. Oborová specifika jsou na fakultách respektována v rámci vlastních opatření děkana/proděkana, která určují poměry dělení rozpočtu.
3. **Splněno** – JU aktivně vyhledává mezifakultní a interdisciplinární projekty výzkumu. Výsledkem je například realizace následujících projektů podpořených v rámci výzev OP VVV PO1: „Mechanismy a dynamika makromolekulárních komplexů“ (CZ.02.1.01/0.0/0.0/15_003/0000441); „Výzkumná infrastruktura pro vzdělávací účely FROV JU“ (CZ.02.1.01/0.0/0.0/16_017/0002614); „Reprodukční a genetické postupy pro uchování biodiverzity ryb a akvakulturu“ (CZ.02.1.01/0.0/0.0/16_025/0007370) a „partnerských projektů ECOPOLARIS - Změny ve struktuře a funkci součástí terestrických polárních ekosystémů“ (CzechPolar2) (CZ.02.1.01/0.0/0.0/16_013/0001708); „Výzkum klíčových ekosystémových interakcí půdy a vody na výzkumné infrastruktuře SoWa“ (CZ.02.1.01/0.0/0.0/16_013/0001782).

Zdroje financování institucionální plán, institucionální zdroje

Odpovědnost děkan, prorektor pro vědu

Cíl 2.2 Posílení mezinárodního postavení výzkumu

Plnění aktivit za rok 2018

1. **Splněno** – Na základě realizace získané podpory pro projekt „Rozvoj JU - Kapacity pro VaV“ byly zpracovány a odevzdány Evropské komisi podklady pro získání ocenění HR Award. Posilování zapojení do zahraničních grantů řešeno dále pomocí prezentace úspěšných a dobře fungujících projektů (např. „AquaEXCEL 2020“), nebo vzájemných spoluprací resortních pracovišť univerzity a jejich zapojení do přípravy i realizace projektů. Přirozeně jsou zaváděny i postupy sdílení zkušeností (např. prostřednictvím CRP projektu „Zvýšení absorpční kapacity pro mezinárodní VaV projekty - H2020 Umbrella“).
2. **Splněno** – Nově vzniklá metodika rozdělování DKRVO na JU a rovněž aktivity související s projektem OP VVV vedoucím k získání ocenění HR Award zlepšila podmínky pro realizaci mezifakultního excelentního výzkumu. Vybrané fakulty již společně tvoří interdisciplinární řešitelské týmy na úrovni projektů - jedná se především o PřF, FROV a EF.
3. **Splněno** – Partnerství se zahraničními pracovišti ve výzkumu probíhají převážně na bezesmluvní individuální bázi, nicméně podíl zahraničních pracovišť na výzkumu na JU se průběžně zvyšuje, a to jak díky dotačním programům OP VVV, tak i díky individuálním aktivitám jednotlivých pracovišť. Např. prostřednictvím projektů „Rozvoj JU-Mezinárodní mobility“ a „Rozvoj JU-Mezinárodní mobility-MSCA-IF“ přijelo v roce 2018 celkem 10 post-doků a vyjelo celkem 7 osob. V rámci Erasmu plus na ZSF pak byly podpořeny dva výjezdy do Thajska a USA.
4. **Splněno** – Program univerzitních postdoktorových pozic je na JU stabilizován a daří se tímto způsobem získávat kvalitní postdokty, další špičkoví zahraniční výzkumníci byli získáni díky projektům OP VVV „Mobility“ a „Mobility-MSCA-IF“. V září 2018, kdy začala jejich realizace, přijelo celkem 10 zahraničních špičkových pracovníků na FF, PřF, TF a ZF.
5. **Splněno** – Posílení profesionálních podmínek metodické podpory v oblastech VaV je využívána celá řada nástrojů již v předchozích bodech uvedených. Podstatnou roli zde tvoří a bude i nadále vytvářet i řešení projektu OP VVV „Rozvoj JU - Kapacity pro VaV“, jež si klade za cíl mimo jiné získání prestižního ocenění HR Award, které deklaruje kvalitu a plnění mezinárodních standardů řízení lidských zdrojů.
6. **Splněno** – Podpora centra CENAKVA byla na univerzitní úrovni deklarována a realizována přidělením části DKRVO na další rozvoj této infrastruktury. Byl úspěšně ukončen projekt v rámci Národního programu udržitelnosti I. Centrum bylo zařazeno do Strategie podpory velkých výzkumných infrastruktur z veřejných prostředků ČR do roku 2022 a napojeno na evropské významné infrastruktury ESFRI - DANUBIUS. Podpora a rozvoj centra zajištěna získáním a realizací dalších projektů na rozvoj výzkumně zaměřených studijních programů a předaplikačního výzkumu (GAČR, NAZV atd.). Evaluace provedená Mezinárodní radou fakulty a centra – doporučení pro další rozvoj VaV centra.

Zdroje financování operační programy, institucionální plán, institucionální zdroje, zahraniční prostředky

Odpovědnost děkan, prorektor pro vědu, prorektor pro zahraničí

Cíl 2.3 Systémová podpora vzniku a udržení pracovních míst pro mladé výzkumné pracovníky

Plnění aktivit za rok 2018

1. **Splněno** – Podpora vzniku a udržení pracovních míst pro mladé výzkumné pracovníky probíhala prostřednictvím vytvoření postdoktorových pozic z prostředků RVO, v rámci kterého v roce 2018 vedení univerzity pracovalo na možnostech rozšíření počtu postdoktorových pozic na celouniverzitní úrovni.
2. **Splněno** – Na fakultách došlo k revizi vnitřních směrnic řešících problematiku mladých výzkumných pracovníků (kariérního řádu FROV JU a mzdový předpis na PřF). Podpořeny výjezdy mladých výzkumných pracovníků v rámci projektu OP VVV „Rozvoj JU - Mezinárodní mobility“. V rámci interních grantových schémat podpořeni mladí postdoci na FROV, EF, FF, PřF a TF.

Zdroje financování operační programy, institucionální zdroje, účelové prostředky na VaV, účelové prostředky mimo VaV, zahraniční prostředky

Odpovědnost děkan, prorektor pro vědu

Cíl 2.4 Vnitřní systém hodnocení výzkumu

Plnění aktivit za rok 2018

1. **Částečně splněno** – Částečně splněno díky zavedení nové metodiky přerozdělování financí na DKRVO napříč univerzitou. V dalších letech je plánována další evaluace pracovišť zejména v rámci hodnocení dle Metodiky M17+. Na fakultách individuálně aplikovány principy podpory posunu (způsobu pojetí odměňovacího systému) od kvantitativních ke kvalitativním parametrům dosahovaných výsledků, aplikace výsledků hodnocení NAÚ nebo harmonizace ambicí výzkumníků a reálných možností na základě posuzování předložených projektů Vědecko-výzkumnou radou.
2. **Splněno** – Systém hodnocení akademických pracovníků IS HAP byl v roce 2018 dokončen a v roce 2019 bude poprvé provedeno celouniverzitní hodnocení a následné vyhodnocení systému IS HAP. Po finálním hodnocení a případných úpravách systému bude systém IS HAP využíván pro efektivní hodnocení akademických pracovníků.
3. **Splněno** – IS HAP využíván fakultami také pro vlastní systémy hodnocení výkonu akademických pracovníků (většinou jako motivace formou určení pohyblivé složky mzdy), kdy IS HAP užívají jako zdroj podkladových informací.
4. **Splněno** – Systém hodnocení akademických pracovníků IS HAP byl v roce 2018 implementován. Fakulty prostřednictvím IS HAP i svých tradičních postupů a principů precizují hodnocení výkonu ve vědecké i pedagogické práci svých akademických pracovníků ve smyslu jejich motivace k zvyšování kvality výzkumu a tvůrčí činnosti.

Zdroje financování institucionální plán, institucionální zdroje, vlastní zdroje, účelové prostředky na VaV

Odpovědnost děkan, prorektor pro vědu

Cíl 2.5 Systémová podpora spolupráce s praxí

Plnění aktivit za rok 2018

1. **Splněno** – KTT i síť technologických skautů je stabilizován. KTT je v současné době financována výhradně z externích zdrojů prostřednictvím projektů a její rozvoj není ohrožen. Jedná se o prostředky TAČR „GAMA“, OP VVV a OP Přeshraniční spolupráce ČR-Bavorsko.
2. **Splněno** – Síť technologických skautů na JU funguje a díky projektům byla rozšířena o Ekonomickou fakultu, která dosud TS neměla. Např. na ZSF je od roku 2018 realizován znalostní transfer s městem Třeboň v oblasti péče o seniory.
3. **Splněno** – Funkční systémovou podporu administrace spolupráce provádí KTT JU prostřednictvím členství v technologických platformách, organizací společných setkání mezi zástupci akademické a komerční sféry. Tyto poznatky jsou pak buď přímo, nebo prostřednictvím technologických skautů předávány dále. Dále se fakulty dle svého resortního zaměření účastní dalších platform, seminářů, workshopů, či cílených setkávání aplikační sféry.
4. **Splněno** – Podporu spolupráce provádí KTT JU prostřednictvím členství v technologických platformách, organizací společných setkání mezi zástupci akademické a komerční sféry.
5. **Splněno** – Posilování transferu výsledků výzkumu do praxe provádí KTT, zejména formou přímé spolupráce s firmami. Především se osvědčily „Firemní dny“ ve spolupráci s Jihočeskou hospodářskou komorou, kde jednotlivé fakulty představují své technologie a výzkumné možnosti pro zájemce z komerční sféry. Na fakultách je snaha orientovat smluvní výzkum fakult na dlouhodobé a koncepční zakázky s vazbou na dosahované výstupy. Např. na FROV JU je systémová spolupráce s praxí ohledně aplikací je podporována skrze projekt OP VVV (v rámci výzvy na Předaplikační výzkum) a projektu OP PIK (Aplikace), kde je v kooperaci s partnery z praxe vyvíjen prototyp čistící jednotky odpadních vod.
6. **Splněno** – Na webových stránkách KTT (www.jctt.cz) jsou přehledně uvedeny strukturované nabídky služeb, licencí, konzultační činnosti apod. V rámci kanceláře je vytvořen seznam přístrojů využívaných na JU.
7. **Splněno** – KTT organizuje každoročně kurzy Ochrany duševního vlastnictví, který je nabízen jak zaměstnancům, tak studentům JU. KTT taktéž organizuje každoročně workshopy zaměřené na oblast ochrany duševního vlastnictví a vydává metodické příručky zaměřené na ochranu duševního vlastnictví.
8. **Splněno** – Nastavení odměňování pracovníků podle výsledků hodnocení spolupráce s organizacemi praxe/výsledků transferu výzkumu do praxe je uskutečňováno na fakultní úrovni, navíc v závislosti na zaměření dané fakulty. Pro takové hodnocení mají fakulty (od roku 2018 již všechny) k dispozici IS HAP, jakožto zdroj podkladových dat.
9. **Splněno** – Podpora rozvoje stávajících a budování nových nástrojů pro spolupráci s praxí, inovační podnikání prostřednictvím oborových platform, technologických parků, podnikatelských inkubátorů, coworkingových center setkávání se zástupci podniků, prezentace na veletrzích apod. probíhala v roce převážně prostřednictvím činnosti KTT JU a obchodních zástupců některých fakult. Rozvoj coworkingového centra (projekt „Aula JU 2020“) byl připraven do úrovně dokumentace ke společnému územnímu a stavebnímu řízení.

Zdroje financování operační programy, institucionální plán, institucionální zdroje, vlastní zdroje, účelové prostředky na VaV, zahraniční prostředky

Odpovědnost děkan, prorektor pro vědu

Cíl 2.6 Rozvoj, modernizace a obnova výzkumné infrastruktury

Plnění aktivit za rok 2018

1. Splněno – Podpora rozvoje, modernizace a obnova výzkumné infrastruktury byla na univerzitě v roce 2018 řešena z vlastních zdrojů (vyčlenění části DKRVO) a dotačních titulů (OP VVV, podpor velkých výzkumných infrastruktur apod.).
2. Splněno – Podpora a rozvoj infrastruktury probíhal prakticky jen na FROV JU prostřednictvím zdrojů z OP VVV (projekty: „Rozvoj výzkumně zaměřených studijních programů FROV JU“ s návazným investičním projektem „Výzkumná infrastruktura pro vzdělávací účely FROV JU“) a předaplikační výzkum („Reprodukční a genetické postupy pro uchování biodiverzity ryb a akvakulturu“). Na FROV v roce 2018 získán projekt „Udržitelná produkce zdravých ryb v různých akvakulturních systémech – PROFISH“. Navíc byly v roce 2018 schváleny výzkumné projekty od dalších poskytovatelů (GAČR, NAZV atd.).
3. Splněno – Realizované projekty OP VVV na rozvoj výzkumně zaměřených studijních programů („Rozvoj výzkumně zaměřených studijních programů FROV JU“ s návazným investičním projektem „Výzkumná infrastruktura pro vzdělávací účely FROV JU“) a předaplikační výzkum („Reprodukční a genetické postupy pro uchování biodiverzity ryb a akvakulturu“). Získán a od roku 2019 řešen projekt „Udržitelná produkce zdravých ryb v různých akvakulturních systémech – PROFISH“. Zařazení centra do Strategie podpory velkých výzkumných infrastruktur z veřejných prostředků ČR v období do roku 2022. Získání výzkumných projektů od dalších poskytovatelů (GAČR, NAZV atd.).

Zdroje financování operační programy, institucionální plán, institucionální zdroje, vlastní zdroje, účelové prostředky na VaV, zahraniční prostředky

Odpovědnost děkan, prorektor pro vědu

Cíl 2.7 Systémová podpora propagace významných výsledků výzkumu

Plnění aktivit za rok 2018

1. Splněno – Systémová a profesionální propagace významných výsledků výzkumu probíhala formou spolupráce s Jihočeskou televizí. Bylo odvysíláno několik krátkých prezentací výzkumných aktivit na JU. Byly vydávány tiskové zprávy, prezentovány výsledky vědecké práce partnerům i veřejnosti v tuzemsku i na mezinárodních konferencích, veletrzích i společenských akcích. Byl modernizován web zaměřený specificky na prezentaci výzkumných aktivit na JU www.sciencezoom.cz a JU se zapojila do projektu společného magazínu vysokých škol www.Universitas.cz.
2. Splněno – Zajištění zvyšování přenositelných kompetencí výzkumných pracovníků probíhalo individuálně na jednotlivých fakultách (formou interního CŽV, externě pořádaných kurzů, aktivita DA2.1 Pedagogické kompetence projektu „Rozvoj ESF JU“) a částečně v rámci přípravy metodik pro získání ocenění HR Award (v rámci projektu „Rozvoj JU - Kapacity pro VaV“, nicméně tyto aktivity nejsou mezi zaměstnanci příliš vítány, zejména z důvodu nedostatku času.

Zdroje financování institucionální zdroje, institucionální plán, vlastní zdroje, účelové prostředky na VaV, zahraniční prostředky

Odpovědnost děkan, prorektor pro vědu



3 Internacionalizace

Cíl 3.1 Zvýšení podílu zahraničních studentů

Plnění aktivit za rok 2018

1. **Splněno** – JU podporuje studentské mobility v rámci programu Erasmus+. V akademickém roce 2017/18 přijelo na JU 184 zahraničních studentů. Studentské mobility byly podpořeny rovněž v rámci dalších stipendijních programů. Celkový počet zahraničních studentů, kteří přijeli v roce 2018 na nejméně 30 denní pobyt na JU, byl 195 studentů.
2. **Splněno** – V loňském roce v rámci realizace projektu „Rozvoj JU - ESF“ v rámci aktivity KA5, bylo řešeno poradenství a podpora studentů a pracovníků přijíždějících na JU, i těch, kteří vyjíždějí do zahraničí. Byl uspořádán Orientation week a otevřen tzv. Helpdesk pro zahraniční studenty. Byla zřízena pozice Welcome officer a „Go abroad officer“ a byly vytvořeny instruktážní dokumenty v anglickém jazyce.
3. **Splněno** – Výuka českého jazyka pro zahraniční studenty je řešena na úrovni ÚZV JU a fakult, které nabízejí kurzy češtiny pro cizince. V loňském roce byl realizován dvousemestrální kurz Českého jazyka pro cizince na FF JU. Ve spolupráci s ÚZV Rektorátu JU a FF JU probíhal nábor studentů v Čeljabinsku (Rusko), kde vznikla síť pročeských středních škol.
4. **Splněno** – Rozvoj procedur nábory zahraničních studentů do studijních programů probíhá průběžně v součinnosti ÚZV se zahraničními odděleními fakult. Byl aktualizován leták Study Programmes in Foreign Languages pro zahraniční vzdělávací veletrhy a připravován Průvodce po JU v angličtině. JU je zapojena do platformy Study in the Czech Republic. Zároveň vyjeli zástupci JU na zahraniční univerzity s cílem propagace JU a náborem studentů do cizojazyčných programů (např. Babes-Bolyai university, Cluj-Napoca, Porto, American University in Bulgaria apod.).
5. **Splněno** – JU dlouhodobě podporuje spolupráci v rámci evropského regionu Dunaj-Vltava. Fakulty JU jsou zapojeny do řady projektů. V červnu 2018 proběhlo setkání s vedoucím ústavu aplikované informatiky z Vysoké školy technické v Deggendorfu.

Zdroje financování operační programy, institucionální plán, institucionální zdroje, zahraniční prostředky

Odpovědnost děkan, prorektor pro zahraničí

Cíl 3.2 Podpora zahraničních mobilit studentů

Plnění aktivit za rok 2018

1. **Splněno** – Studentské mobility byly finančně podporovány primárně v rámci programu Erasmus+, projektů Institucionálního plánu JU 2016-2018 a stipendijních fondů fakult. V akademickém roce 2017/18 vyjelo celkem 305 studentů JU. V roce 2018 získala JU grantovou podporu programu Erasmus + ve výši 453 tis. EUR.
2. **Splněno** – Inventarizace celouniverzitních smluv jsou každoročně prováděny. JU cíleně rozvíjí spolupráci se zahraničními univerzitami v EU i se zeměmi mimo EU. V roce 2018 získala JU v rámci tzv. Kreditové mobility podporu projektů s Argentinou, Papuou Novou Guineou a Vietnamem, pokračovaly projekty s USA, Jordánskem a Thajskem. V roce 2018 bylo uzavřeno 18 celouniverzitních smluv o spolupráci (tzv. Memorandum of Understanding) s univerzitami z 13 zemí.
3. **Splněno** – V roce 2018 pokračoval celouniverzitní systémový projekt OP VVV Rozvoj JU-ESF, jehož součástí je profesionalizace poradenství a administrativní podpora studentů a zaměstnanců přijíždějících na JU i těch, kteří vyjíždějí do zahraničí. JU byla rovněž zapojena do projektu Euraxess, v rámci něhož poskytuje podporu přijíždějícím zahraničním pracovníkům.
4. **Splněno** – Systémová úprava studijních programů umožňující dlouhodobé zahraniční mobility studentů v každém stupni studia je řešena v rámci dlouhodobých zahraničních mobilit na jednotlivých fakultách skrze jejich interní opatření způsobu uznávání absolvovaného studia v zahraničí na základě tzv. Learning Agreement s cílem, aby student absolvoval v zahraničí předměty, které odpovídají jeho studijnímu programu na JU. Systémová úprava v rámci JU je řešena také v rámci v projektu „Rozvoj JU - ESF“ aktivitě DA5.0.
5. **Splněno** – V rámci evropského regionu Dunaj-Vltava má JU navázanu dlouhodobou spolupráci, kde jsou fakulty JU zapojeny do řady projektů. Jednotlivé fakulty spolupracují s univerzitami v Linci a Pasově, zapojují se do programů přeshraniční spolupráce a Interreg, účastní se pracovních setkání a konferencí pořádaných euroregionem a průběžně monitorují možnosti kooperace se zahraničními partnery.
6. **Splněno** – JU podporovala v roce 2018 finančně i metodicky činnost Mezinárodního studentského klubu (ISC), který využívá pro své aktivity prostory v nové budově Kampa v kampusu univerzity. ISC se v roce 2018 organizačně připravoval na vstup do Erasmus Student Network (ESN) Česká republika a na nový systém fungování tzv. buddy systému podporovaného rovněž v rámci projektu OP VVV „Rozvoj JU-ESF“, aktivitou DA5.0.
7. **Splněno** – ÚZV rektorátu JU podporuje činnost organizace AIESEC, která má sídlo na EF JU. Stáže pořádané organizací AIESEC využívá pro své studenty většina fakult.

Zdroje financování operační programy, institucionální plán, institucionální zdroje, zahraniční prostředky

Odpovědnost děkan, prorektor pro zahraničí



Cíl 3.3 Rozvoj nabídky studia v cizích jazycích

Plnění aktivit za rok 2018

1. **Splněno** – Kurzy CŽV pořádané na JU v roce 2018 zahrnovaly kurzy angličtiny, němčiny a francouzštiny. Fakulty využívaly též podporu z projektu IP Internacionalizace JU 2016-2018 ke zvyšování jazykové vybavenosti akademických i neakademických pracovníků JU (výjezdy pracovníků JU na jazykové kurzy pořádané zahraničními univerzitami). Individuálně jsou pak také podporovány jazykové kurzy formou příspěvku.
2. **Splněno** – JU získala a řeší projekty OP VVV „Rozvoj JU - Mezinárodní mobility“, „Rozvoj JU - Mezinárodní mobility - MSCA-IF“. Mobility v rámci těchto projektů byly postupně uskutečňovány od června 2018. Fakulty individuálně podporují příjezdy zahraničních akademických pracovníků a jejich zapojení do výuky. Fakulty dle svých možností dofinancovávají i další příjezdy a za rok 2018 na JU přijelo 260 akademických pracovníků ze zahraničí.
3. **Splněno** – Zapojení akademických i neakademických pracovníků do zahraničních výměnných programů bylo podporováno mobilitními programy Erasmus+, projekt IP „Rozvoj internacionalizace na JU 2016-2018“, GA JU, projekty OP VVV apod. V roce 2018 vyjelo na 5 a více dní na zahraniční vysoké školy a další instituce na 550 pracovníků z jednotlivých fakult JU.
4. **Splněno** – V roce 2018 pokračoval celouniverzitní systémový projekt OP VVV „Rozvoj JU-ESF“, jehož součástí je rozvoj poradenství a administrativní podpora pracovníků i studentů přijíždějících i vyjíždějících do zahraničí. Konkrétně v roce 2018 byla obsahově dokončena sada Guidbooků, která bude finalizována a implementována v 1/2 roku 2019. JU je rovněž zapojena do projektu Euraxess, v rámci něhož poskytuje podporu přijíždějícím zahraničním pracovníkům.
5. **Splněno** – V rámci projektu „Rozvoj JU - ESF“ byla v roce 2018 řešena dílčí aktivita „Zvýšení počtu předmětů vyučovaných v cizím jazyce“ na TF, FF a EF. Celkem fakulty v rámci této aktivity pracovaly na 20 předmětech, které budou nově vyučovány v cizím jazyce - primárně v angličtině. V návaznosti na získání institucionální akreditace pro oblast vzdělávání č. 24 Sociální práce byla zahájena příprava mezinárodního studijního NMgr. programu ve spolupráci TF JU a ZSF JU.

Zdroje financování operační programy, institucionální plán, institucionální zdroje, zahraniční prostředky

Odpovědnost děkan, prorektor pro zahraničí

Cíl 3.4 Realizace cílených marketingových kampaní na podporu internacionalizace

Plnění aktivit za rok 2018

1. **Splněno** – V loňském roce proběhlo několik akvizičních cest a prezentací JU v zahraničí: Babes-Bolyai university, Cluj-Napoca, Rumunsko (14. – 18. 5), Univerzita Porto, Portugalsko (21. 7. – 27. 7.), American University in Bulgaria, Blagoevgrad, Bulharsko (16. – 20.4), NAFSA Philadelphia, USA (26. 5. – 2. 6.), EAIE Ženeva, Švýcarsko (10. – 14. 9.). JU navštívila taktéž 10 středních a 2 vysoké školy v Čeljabinsku, Rusko. ÚZV JU pořádal 7. ročník Mezinárodního týdne na JU (26. 11. – 30. 11. 2018). V roce 2018 byly uzavřeny smlouvy o spolupráci s univerzitami v Číně (3), Rusku (2), Ukrajině (1), Kazachstánu (1) a Gruzii (1).
2. **Splněno** – V červenci roku 2018 uspořádal ÚZV rektorátu JU letní motivační školu pro studenty ze Žitomiru (Ukrajina). FROV uspořádala dvě letní školy na přelomu června a července pro studenty ze zahraničí ve Vodňanech a v Nových Hradech. Na FF v srpnu proběhl 27. ročník letní školy slovanských studií.
3. **Splněno** – V roce 2018 univerzita využila osobních a pracovních kontaktů vlastních zaměstnanců k navázání spolupráce s Georgia Southern university a University of Colorado, USA i s Jihozápadní státní univerzitou a středními školami v Čeljabinsku.
4. **Částečně splněno** – Fakulty vlastních studentů/absolventů využívají v rámci příprav účasti JU, resp. jejich fakult na zahraničních veletrzích v zahraničí. V roce 2018 se jednalo o veletrhy na Ukrajině, na Slovensku a ve Francii.
5. **Splněno** – Všechny součásti JU jsou informovány o činnostech jazykových center a některé s těmito centry aktivně spolupracují, popřípadě napřímo využívají jejich služeb. Např. EF, ZSF a FROV úzce spolupracují s centry při certifikaci a zjišťování jazykové úrovně jejich studentů. Naopak PŘF JU má pro dané činnosti vlastní oddělení.
6. **Splněno** – V rámci projektu „Rozvoj JU-ESF“ probíhala propagace zaměřená na české studenty JU a podporu jejich výjezdů do zahraničí (International Days; Vyjeď, studuj, cestuj; informace o mobilitních programech na fakultách). Činnost byla organizována mj. i ve spolupráci s Mezinárodním studentským klubem. Bylo připraveno kontaktní centrum a informační stánek ÚZV v prostorách Akademické knihovny JU.

Zdroje financování operační programy, institucionální plán, institucionální zdroje, zahraniční prostředky

Odpovědnost děkan, prorektor pro zahraničí



4

Otevřenost

Cíl 4.1 Rozvoj sítě klíčových partnerů

Plnění aktivit za rok 2018

1. **Splněno** – Na fakultní úrovni byla rozvíjena spolupráce s klíčovými partnery dle specifického zaměření dané fakulty. Probíhala vzájemná setkání v rámci sítí, platforem, spolků, škol, firem apod. za účelem snížení nezaměstnanosti absolventů JU a rozvoje nové, či prohloubení již navázané kvalitní spolupráce.
2. **Splněno** – Pomocí Kariérního centra byla rozvíjena spolupráce se zaměstnavateli na bázi odborných stáží, přednášek a workshopů. Ekonomická fakulta uspořádala již 11. ročník European Jobday. Na centrální úrovni byl v roce 2018 připravován projekt zaměřený na rozvoj poradenství, součástí kterého je i rozvoj konceptu celouniverzitního poradenského centra JU (projekt „Rozvoj JU - ESF II“ aktivita DA1.2). Spolupráce se zaměstnavateli se začala promítat do připravovaných studijních programů a byla uskutečněna pravidelná setkání se zástupci klinických pracovišť a s mentory klinické praxe.
3. **Irelevantní** – Pro rok 2018 si JU nestanovila žádné konkrétní úkoly v oblasti fundraisingu za univerzitu jako celek, probíhaly však dílčí aktivity na některých součástech cílené na podporu vybraných činností (např. podpora nadaných studentů).

Zdroje financování operační programy, institucionální plán, institucionální zdroje, vlastní zdroje

Odpovědnost rektor, děkan, prorektor pro vnitřní hodnocení

Cíl 4.2 Vybudování celouniverzitního Alumni klubu

Plnění aktivit za rok 2018

1. **Splněno** – Analýza způsobů fungování alumni klubů v ČR i zahraničí pokračuje v rámci realizace celouniverzitního systémového projektu „Rozvoj JU – ESF“, DA 4.0.
2. **Splněno** – Bylo realizováno první celouniverzitní setkání absolventů JU a počet členů Klubu absolventů vzrostl v souladu s projektem institucionálního plánu č. PO01_04 na léta 2016-2018.
3. **Splněno** – Etapové cíle projektu pro rozšiřování portfolia aktivit a benefitů pro členy Klubu absolventů JU jsou plněny a vyhodnocovány. Pro potřeby setkání absolventů zajištěny propagační předměty včetně propagační publikace.
4. **Splněno** – Analýza možností nastavení ekonomického fungování Klubu absolventů JU prostřednictvím strategie „Win-Win“ pokračuje v souladu se zadáním projektu ESF, DA 4.0. Ve spolupráci s marketingovým oddělením JU jsou hledány další vhodné benefity pro absolventy JU.
5. **Splněno** – Centrum informačních technologií pokračuje v realizaci propojení ID absolventa s IDM (bude dokončeno v roce 2019).

Zdroje financování operační programy, institucionální plán, vlastní zdroje

Odpovědnost prorektor pro vnitřní hodnocení

Cíl 4.3 Šíření dobrého jména univerzity

Plnění aktivit za rok 2018

1. **Splněno** – Realizováním aktivit převážně s popularizačním i charitativním charakterem byl cíl průběžně naplňován. K naplnění přispěly i aktivity uskutečňované prostřednictvím celouniverzitního projektu „Rozvoj JU – Kapacity pro VaV“, aktivit (f).
2. **Splněno** – Rozvoj služeb pro širokou odbornou a laickou veřejnost, malé a střední podniky či státní instituce je řešen skrze odborné, vzdělávací, zájmové a volnočasové aktivity fakult.

Zdroje financování institucionální plán, vlastní zdroje, účelové prostředky mimo VaV

Odpovědnost Rektor, děkan





Cíl 4.4 Rozvoj marketingu a komunikace s potenciálními studenty

Plnění aktivit za rok 2018

1. **Splněno** – V rámci komunikační strategie byly na fakultách realizovány dny otevřených dveří pro širokou veřejnost či cílené marketingové kampaně. Na FROV byl rozšířen systém stipendií o Mimořádné stipendium na podporu uchazečů bakalářského stupně s dobrými studijními předpoklady.
2. **Splněno** – Rozvoj spolupráce se ZŠ, SŠ, VOŠ prostřednictvím setkání s řediteli škol, roadshow, dětských univerzit, vzdělávacích akcí, víkendů pro učitele, příměstských táborů (také s EVO tematikou) apod.), uskutečněno průřezově všemi fakultami mj. díky naplňování celouniverzitního projektu „Rozvoj JU – Kapacity pro VaV“, aktivita (f).
3. **Splněno** – Vytvoření jednotného přehledu studijních programů JU bylo realizováno prozatímním webovým rozhraním pro uchazeče o studium (https://www.jcu.cz/uchazec-o-studium/co-u-nas-studovat/stag_obory_hledat). Další rozvoj začleněn do aktivit připravovaného projektu „Rozvoj JU - ESF II“ aktivita DA1.2.

Zdroje financování institucionální plán, institucionální zdroje, vlastní zdroje, účelové prostředky mimo VaV

Odpovědnost rektor, děkan, prorektor pro studium

Cíl 4.5 Rozvoj marketingu a komunikace s veřejností a okolím

Plnění aktivit za rok 2018

1. **Částečně splněno** – Univerzita se kontinuálně snaží sjednotit své vystupování na webových stránkách, sociálních sítích, emailové komunikace i v rámci médií.
2. **Splněno** – Univerzita již tradičně navazuje na existující spolupráci s médii. Zároveň se snaží o upevňování stávající i navazování další vzájemné spolupráce, a to nejen na osobní bázi.
3. **Splněno** – Během roku 2018 proběhla v režii jednotlivých fakult celá řada popularizačních akcí, převážně v rámci celouniverzitního systémového projektu „Rozvoj JU – Kapacity pro VaV“, aktivita (f).
4. **Splněno** – Byly zřízeny webové stránky Mezinárodní rady JU a byly zdokonaleny stránky Rady vnitřního hodnocení JU. Zároveň došlo k propojení webových stránek ČŽV s LMS Moodle a IS Verso. Redesignem prošel také popularizační portál JU www.scienczoom.cz
5. **Splněno** – V roce 2018 byly vydávány vlastní odborné časopisy, knihy popřípadě skripta. Nakladatelská činnost byla vykonávána jak ve spolupráci s celouniverzitním nakladatelstvím EPISTEME, tak ve spolupráci s dalšími nakladatelstvími.

Zdroje financování institucionální plán, institucionální zdroje (mimo IP), vlastní zdroje, účelové prostředky mimo VaV, účelové prostředky na VaV

Odpovědnost rektor, děkan, prorektor pro studium, prorektor pro vnitřní hodnocení, prorektor pro vědu



Řízení

INSTITUCE

Cíl 5.1 Rozhodování založené na datech aneb od finanční kontroly ke kontrole řízení

Plnění aktivit za rok 2018

1. **Splněno** – Periodického sledování a vyhodnocování významných dat/faktorů bylo nastaveno a výsledná data slouží pro parciální rozhodování při řízení a plánování. Aktivita je dále rozvíjena prostřednictvím projektu „Rozvoj JU – ESF“, DA 1.1 Efektivní principy řízení, konkrétně pak nastavením manažerského reportingu.
2. **Splněno** – V rámci cíle „Rozhodování založené na datech“ byl realizován další rozvoj funkcionalit informačního systému IS STAG, na EF bylo vytvořeno centrální uložení a v rámci ZSF byla sbírána data k procesu analýzy po jednotlivých studijních programech a jejich vyhodnocování na útvaru Organizace kvality. Vše navíc podpořeno plněním harmonogramu aktivit strategického projektu „Rozvoj JU – ESF“, konkrétně pak aktivitami DA 1.1 „Efektivní principy řízení“ a DA1.2 „Systém vnitřního zajišťování kvality“

Zdroje financování operační programy, institucionální plán, institucionální zdroje

Odpovědnost rektor, děkan, prorektor pro studium, prorektor pro vnitřní hodnocení

Cíl 5.2 Systém kvality

Plnění aktivit za rok 2018

1. **Splněno** – Na koncepci řízení kvality na JU je zaměřena dílčí aktivita DA1.2 Systém vnitřního zjišťování kvality celouniverzitního projektu „Rozvoj JU - ESF“, na které participují všechny fakulty. Cíle jsou plněny dle harmonogramu projektu. V roce 2018 bez větších připomínek proběhlo hodnocení institucionálního prostředí JU v rámci institucionální akreditace ze strany NAÚ.
2. **Splněno** – Systém Hodnocení akademických pracovníků (HAP) byl v roce 2018 zaveden na všech fakultách JU (dokončeno zavedením na ZF JU v průběhu roku 2018). Počítá se i nadále s průběžným zlepšováním databází SHV, HAP apod. v rámci IP projektů na léta 2019-2020. Systém kvality je procesně evaluován a nastavován v rámci dílčí aktivity DA1.2 Systém vnitřního zajišťování kvality strategického projektu „Rozvoj JU - ESF“, do které jsou zapojeny všechny fakulty JU.
3. **Splněno** – V roce 2018 byly postupy nastavené na JU mimo jiné zhodnoceny ze strany NAÚ v rámci projednávání Institucionální akreditace JU, včetně nastavení institucionálního rámce a fungování Rady pro vnitřní hodnocení, jež projde v roce 2019 částečnou obměnou (jedna třetina rady se obměňuje vždy po dvou letech). Současně je problematika řešena v rámci celouniverzitního projektu „Rozvoj JU - ESF“.
4. **Splněno** – Profesionální a odpovídající personální zabezpečení systému kvality je na JU postupně implementováno již od roku 2017, a to zvláště v rámci realizace celouniverzitního systémového projektu „Rozvoj JU – ESF“, konkrétně pak aktivitou DA1.2 Systém vnitřního zajišťování kvality). Aktivita je naplňována dle potřeb legislativy a harmonogramu projektu. V týmu jsou zastoupeny všechny fakulty i rektorát, přičemž odborní řešitelé spolupracují mimo jiné s fakultními koordinátory kvality. Koordinátor kvality je hostem všech porad vedení fakulty, je členem kolegia děkana a zajišťuje přenos požadavků a potřeb na tuto oblast. Koordinátor kvality svou účastí na poradách vedení a pravidelným reportováním potřeb tohoto systému zajišťuje i potřebnou účinnost a deklaraci odpovědností k vyřešení příslušných cílů, aktivit.

Zdroje financování operační programy, institucionální plán, institucionální zdroje, vlastní zdroje

Odpovědnost rektor, děkan, prorektor pro vnitřní hodnocení

Cíl 5.3 Profesionalizace podpůrných činností

Plnění aktivit za rok 2018

1. **Splněno** – Problematika nastavení a implementace koncepce zajištění kvality podpůrných procesů je řešena v rámci dílčí aktivity DA1.1 Efektivní principy řízení (Institute) projektu „Rozvoj JU – ESF“. V roce 2018 byla dokončena Analytická a návrhová dokumentace pro agendu podpůrných procesů a zahájeny práce na popisu procesů, kompetencí podpůrných procesů vč. šablon procesní dokumentace
2. **Irelevantní** – V roce 2018 probíhaly podle plánu realizace DA 1.1 projektu „Rozvoj JU - ESF“ pouze dílčí práce na přípravě podkladů pro budoucí rozhodování o efektivitě a hospodárnosti možných dalších centralizačních opatření v oblasti řízení a správy JU.
3. **Splněno** – Zavedení standardů odborných činností je v rámci harmonogramu projektu „Rozvoj JU - ESF“ plánováno na období 2019-2020. Na celouniverzitní úrovni bude řešeno v rámci dílčí aktivity DA1.1 Efektivní principy řízení (oblast Lidé).
4. **Splněno** – Cíle stanovené ve Strategii rozvoje ICT služeb na JU jsou průběžně řešeny a jejich plnění je kontrolováno Radou ICT. Byla analyzována a realizována opatření k implementaci nařízení EU k GDPR na JU. Do IS JU jsou průběžně implementovány změny v souladu s technologickými, legislativními a funkčními požadavky na jejich rozvoj a vytvářeny další integrační vazby mezi jeho jednotlivými moduly. Vzhledem k dynamickému prostředí se jedná o trvalý proces.

Zdroje financování operační programy, institucionální plán, vlastní zdroje

Odpovědnost rektor, děkan, prorektor pro vědu

Cíl 5.4 Finanční stabilita a efektivní řízení finančních zdrojů

Plnění aktivit za rok 2018

1. **Splněno** – V průběhu roku 2018 byla navržena, diskutována, upravována a pro návrh rozpočtu 2019 použita Metodika rozpočtu JU 2019 s velkým akcentem univerzitních ukazatelů výkonu a kvality podstatných pro rozdělování institucionálních prostředků v rámci JU.
2. **Splněno** – V loňském roce byla Metodika rozpočtu JU dále propracována, připravena a projednána jako východisko pro návrh rozpočtu 2019. Metodika obsahuje rovněž náměty na její další zdokonalení (mj. prostřednictvím optimalizace počtu studentů ve studijních programech nabízených jednotlivými fakultami JU).
3. **Splněno** – Fakulty se aktivně zapojují do tvorby transparentní metodiky pro mezifakultní vyrovnání a nepřímé náklady. V roce 2018 došlo k dopracování základních principů výpočtu částek pro mezifakultní vyrovnání. Postup při provádění mezifakultního vyrovnání z hlediska předmětu vyrovnání je v řešení, a to jak na úrovni děkanů, proděkanů, tak tajemníků příslušných fakult. Byl zpracován analytický materiál, shromážděna podrobná data týkající se způsobu evidence nepřímých nákladů na fakultách, zpracována metodika členění nepřímých nákladů jako východisko pro další etapu (nastavení pravidel pro zjištění úplných nákladů). Dopracování pravidel, pilotní ověření a vypracování finální metodiky bude z důvodů náročnosti této aktivity dokončeno v roce 2019.
4. **Irelevantní** – Problematika nastavení systému monitoringu rizik při realizaci významných investic (efektivní hodnocení investičních záměrů z hlediska návratnosti/udržitelnosti) bude podle harmonogramu řešena v rámci dílčí aktivity DA1.1 Efektivní principy řízení (Infrastruktura) v následujících letech. V roce 2018 byla dokončena Analytická a návrhová dokumentace pro řízení majetku a dále pokračují práce na Metodické a procesní dokumentaci (Popis procesů, kompetencí při nakládání s majetkem vč. šablon procesní dokumentace).
5. **Splněno** – V roce 2018 byly zavedeny dosud nepoužívané formy zadávání - dynamický nákupní systém - pro řadu komodit na JU (nábytek, spotřební laboratorní materiál, hardware v IT oblasti).
6. **Splněno** – V roce 2018 byly aktualizovány výkonné ukazatele Strategického záměru JU, probíhalo jejich vyhodnocování vedením univerzity i součástmi. Vedení univerzity věnuje velkou pozornost metodice rozpočtu a kohezním mechanismům. Metodika JU k rozpisu institucionálních prostředků byla připravena tak, že její významnou část tvoří soustava výkonových ukazatelů, které zohledňují vedle interních požadavků na motivaci výkonu a kvality také ukazatele mající vliv na výši rozpočtu JU (ukazatele použité MŠMT).
7. **Splněno** – Akademičtí a vědeckí pracovníci jsou pravidelně evaluováni na základě jejich výsledků. Díky implementaci systému HAP, která byla dokončena v roce 2018, je vyhodnocování výzkumných aktivit objektivnější. Například na FROV dochází k hodnocení nyní nově 2x ročně a na základě evaluace je upravována jejich výkonnostní prémie. Důraz je kladen také na transfer znalostí a technologií do praxe a tvorbu praktických výstupů.

Zdroje financování operační programy, institucionální plán, institucionální zdroje, vlastní zdroje

Odpovědnost rektor, děkan, kvestor, prorektor pro vnitřní hodnocení, prorektor pro vědu

LIDÉ

Cíl 5.5 Personální politika

Plnění aktivit za rok 2018

1. **Splněno** – FROV má vypracovanou Strategii rozvoje fakulty do roku 2024 (Rozvoj lidských zdrojů). Každoročně dochází k aktualizaci dle vývoje v této oblasti - fakulta každoročně hodnotí personální obsazení na všech pozicích a definuje si na úrovni vedení fakulty výhledy řízení lidských zdrojů do let následujících. Na Ekonomické fakultě byly vyhodnoceny výkony za oblast VaV a pedagogickou činnost za jednotlivé pracovníky EF (v souladu s OD 138/2018) a projednána opatření s vedoucími kateder. Problematika je také řešena na celouniverzitní úrovni v rámci projektů „Rozvoj JU - ESF“ a „Rozvoj JU - Kapacity pro VaV“.
2. **Splněno** – K řešení problematiky stabilizačního programu personální politiky svými aktivitami systémově přispívají celouniverzitní projekty „Rozvoj JU - ESF“, „Rozvoj JU - Kapacity pro VaV“. Projekty „Rozvoj JU - Mezinárodní mobility“ a „Rozvoj JU - Mezinárodní mobility - MSCA-IF“ zabezpečují krátkodobou stabilizaci pro vybrané pracovníky některých fakult. Velmi aktivní je v této oblasti FROV, která ve velké míře vyhledává kvalitní lidské zdroje v tuzemsku i zahraničí a snaží se využívat všech možných dotačních titulů umožňujících nabídnout odpovídající mzdu, dále pozice dostatečně propagovat a nabízet i odpovídající benefity a zázemí. PřF pravidelně vyčleňuje ze svého rozpočtu prostředky na zřízení dvouleté pozice postdoktoranda.
3. **Splněno** – Fakulty průběžně vyhodnocují věkovou strukturu zaměstnanců a analyzují personální kapacity. Podporovány jsou postdoktorandské pozice na součástech. FROV se soustředí na podporu mladých a talentovaných zaměstnanců. Vyhodnocování věkové struktury a zajištění generačního kontinua je předmětem aktivit celouniverzitního systémového projektu „Rozvoj JU – ESF“, DA 1.1, dílčí část „Lidé“.
4. **Splněno** – Koncepce dalšího vzdělávání zaměstnanců je dlouhodobě řešena na celouniverzitní úrovni v rámci projektu „Rozvoj JU - ESF“ a Institucionálního plánu (koncepce vzdělávání zaměstnanců v oblasti rozvoje pedagogických kompetencí, koncepce jazykového vzdělávání). Zaměstnanci všech součástí se mohou zapojovat do kurzů nabízených Centrum pro celoživotní vzdělávání, přičemž ZSF rozvíjí i vlastní systém podpory dalšího vzdělávání zaměstnanců.

Zdroje financování operační programy, institucionální plán, institucionální zdroje, vlastní zdroje, účelové prostředky mimo VaV

Odpovědnost rektor, děkan, prorektor pro studium

Cíl 5.6 Motivační systém

Plnění aktivit za rok 2018

1. **Splněno** – Průřezově na celé JU probíhá průběžné hodnocení akademických (HAP) (v roce 2018 implementováno na poslední fakultu. Hodnocení ostatních, tedy neakademických pracovníků (HOP) bylo realizováno pouze na EF, FROV JU pracovníků. Zaměstnanci jsou motivováni finančními odměnami, jsou poskytovány finanční prostředky na knihy, odměny za zvyšování odbornosti apod.
2. **Splněno** – Pro hodnocení pracovníků jsou využívány transparentní systémy HAP a HOP, na jejichž základě jsou oficiálně přiznávány výkonnostní prémie. Optimalizace a vytváření pravidel pro přiznávání výkonnostních příplatků /odměn u všech zaměstnanců je předmětem aktivit celouniverzitního systémového projektu „Rozvoj JU – ESF“, DA 1.1, dílčí část „Lidé“.
3. **Splněno** – Fakulty i ostatní součásti JU využívají nastavený benefiční program univerzity (kolektivní smlouva, zvýhodněné bankovní služby, příspěvek na stravování, zvýhodněné služby mobilního operátora, indispoziční volno, zvýhodněné ceny vlastních služeb, dětské skupiny, kurzy CŽV, vzdělávací a kulturní aktivity). Některé fakulty poskytují i benefity nad rámec celouniverzitního rozsahu, jako jsou např. úhrada externích jazykových kurzů, jízdy na koni, možnost využívat sportovního zázemí, kulturní a volnočasové aktivity pro zaměstnance a jejich rodiny apod.

Zdroje financování operační programy, institucionální plán, institucionální zdroje (mimo IP), vlastní zdroje, účelové prostředky mimo VaV

Odpovědnost rektor, děkan, prorektor pro vědu

Cíl 5.7 Institucionální kultura

Plnění aktivit za rok 2018

1. **Částečně splněno** – Posilování sounáležitosti zaměstnanců s vizí univerzity probíhá skrze fakultní akce pořádané pro zaměstnance a veřejnost. Hodnoty a vize univerzity jsou také posilovány v rámci systémového projektu „Rozvoj JU - Kapacity pro VaV“.
2. **Částečně splněno** – V roce 2018 probíhalo několik různých celouniverzitní i fakultních hodnocení spokojenosti zaměstnanců. Některé fakulty mají pro své zaměstnance již tradičně řadu programů pro budování přátelského a motivujícího prostředí, jsou jimi např. EF, FROV, PŘF, ZF a ZSF.
3. **Splněno** – Činnost etické komise se opírá o stávající a nově vydané směrnice k jednotlivým otázkám etiky ve vědě. Do pracovních náplní zapracováván úkol respektovat etický kodex JU.
4. **Splněno** – V roce 2018 byla zahájena realizace projektu „Rozvoj JU - Kapacity pro VaV“. Akční plán zpracovaný v rámci projektu jako dokument pro získání HR Award obsahuje mj. opatření pro zlepšení vnitřní komunikace a přístupu k informacím/nařízením (pravidlům JU).

Zdroje financování institucionální plán, institucionální zdroje

Odpovědnost rektor, děkan



Cíl 5.8 Řízení a správa nemovitostí

Plnění aktivit za rok 2018

1. **Splněno** – V roce 2018 byla v rámci dílčí aktivity DA1.1 Efektivní principy řízení (oblast Infrastruktura) projektu Rozvoj JU - ESF provedena komplexní analýza technického stavu nemovitostí JU s předem nastavenými ukazateli pro jeho vyhodnocení. Na základě takto připraveného systému bude možné i nadále periodicky zjišťovat změny v technickém stavu nemovitostí JU.
2. **Splněno** – Byla zahájena spolupráce s externí firmou v oblasti energetického hospodářství a pozitivně se rozvíjí. Zahájeny byly také diskuse o dalších možnostech zlepšování na úseku hospodaření s energiemi s ohledem na očekávané výrazné zvýšení cen v této oblasti pro rok 2019. Vzhledem k rozsáhlé a rozmanité infrastruktuře se na toto téma opět výrazně soustředí i FROV. Průběžně pracuje na zvýšené míře produktivity práce související s energetickým managementem - oddělené sledování nákladů, sdružování aktivit, snížení nákladů, zavedení systému hospodaření s daty - revize, nutnost reinvestic, náklady s tím související apod. (systém REVISIO), nadále se po dílčích etapách pracuje na interním energetickém auditu s cílem zvýšení efektivity využívání vstupních zdrojů.
3. **Irelevantní** – Problematika auditu efektivity a hospodárnosti správy nemovitostí je řešena v rámci dílčí aktivity DA1.1 Efektivní principy řízení (Infrastruktura). V roce 2018 byla dokončena Analytická a návrhová dokumentace pro řízení majetku a dále pokračují práce na Metodické a procesní dokumentaci (Popis procesů, kompetencí při nakládání s majetkem vč. šablon procesní dokumentace).

Zdroje financování operační programy, institucionální zdroje (mimo IP), vlastní zdroje

Odpovědnost rektor, děkan, kvestor

Cíl 5.9 Rozvoj služeb a zázemí pro studenty a zaměstnance

Plnění aktivit za rok 2018

1. **Splněno** – V roce 2018 byla dokončena rekonstrukce kolejí K1 a K5 v kampusu JU v Českých Budějovicích a tím byl zvýšen standard ubytování. K dispozici jsou žádané pokoje s vlastním sociálním zařízením (tzv. buňkový systém).
2. **Nesplněno** – Investiční akci týkající se rekonstrukce vnitroareálových komunikací včetně zajištění parkovacích ploch, projekčně kompletně připravenou na přelomu roku 2017 a 2018, nebylo možno realizovat v původně zamýšleném termínu z důvodů průtahů při územním řízení. V závěru roku 2018 byl vypsan nečekaně relevantní dotační titul MŠMT. V zájmu možnosti získat z něj zdroje na financování akce bylo odloženo výběrové řízení na dodavatele na začátek roku 2019. Realizace proběhne tedy v roce 2019.
3. **Splněno** – Dětský klub TF JU byl zřízen již v roce 2017 a od té doby je stále funkční.
4. **Splněno** – Byla dokončena rekonstrukce pavilonu tělovýchovy. Pokračuje příprava na modernizaci stadionu JU v rámci nového programu Reprodukce majetku VVŠ v gesci MŠMT.
5. **Splněno** – V roce 2018 byly spuštěny nové www stránky KaM JU, které plně vyhovují informovanosti vůči studentům, zaměstnancům i veřejnosti. Akademická knihovna pořídila v průběhu roku 2018 novou AV techniku, PC a skenery z prostředků projektu „Rozvoj JU - ERDF“.
6. **Splněno** – Byla zpracována analýza stávajícího stavu souboru objektů JU z hlediska jejich bezbariérovosti a navržena opatření pro přípravu první etapy realizace těchto opatření v rámci připravovaného projektu do OP VVV „Rozvoj JU - ERDF II“, pro který byly v průběhu roku 2018 připraveny podklady (termín podání březen 2019).

Zdroje financování institucionální zdroje (mimo IP), vlastní zdroje

Odpovědnost rektor, děkan, kvestor, prorektor pro studium

Cíl 5.10 Realizace investiční strategie

Plnění aktivit za rok 2018

1. **Splněno** – Rozvoj, dobudování, modernizace a obnova vzdělávacích a výzkumných prostorových kapacit v souladu s investiční strategií byly v roce 2018 naplňovány následujícími akcemi, resp. jejich posunem v realizaci: byla zahájena stavba simulačního centra pro zdravotnické obory ZSF JU, tzv. SLNO v rámci projektu OP VVV, byly realizovány dvě dílčí části projektu „Rozvoj JU - ERDF“ - modernizace učeben EF a PF JU, byla dokončena projektová příprava pro sloučené územní a stavební řízení k objektu Aula JU, dokončena byla 4. etapa rekonstrukce objektu EF JU - K400, zpracována projektová dokumentace k akci „JU-ZF-Pavilon chemie“ v úrovni dokumentace k odstranění stavby (stávající nevyhovující objekt, na jehož místě bude realizována stavba pavilonu) a dokumentace pro územní řízení. FROV JU vybudovala akvaponickou halu v ČB, RAS pro odchov jeseterů ve Vodňanech a nové laboratoře v podkroví experimentálního pracoviště ve Vodňanech. Dále byla technicky zhodnocena nově vybudovaná infrastruktura ve Vodňanech, ČB, Nových Hradech, byl obnoven vozový park a vykoupěny pozemky. Byl aktualizován investiční záměr rekonstrukce budovy Na Mlýnské stoce, kterou bude využívat TF, vč. záměru rekonstrukce stávající budovy, kterou má TF v nájmu.

2. **Splněno** – Rozvoj a inovace vzdělávacího a výzkumného zařízení a vybavení bylo v roce 2018 naplněno především prostřednictvím projektu „Rozvoj JU – Studijní prostředí“, na základě kterého došlo k opravdu velmi významné modernizaci a dovybavení všech fakult JU, a to v řádu celkem 65 mil. Kč.
3. **Splněno** – Na všech fakultách byly v průběhu roku realizovány menší rekonstrukce, potřebné opravy a obnovy nemovitostí dle finančních možností. Na FROV byly provedeny opravy experimentálního zázemí, a to jak laboratorního, tak experimentálních rybníků a recirkulačních systémů pro chov ryb. Na ZF proběhla rekonstrukce administrativní budovy pro potřebu Muzea pivovarnictví, renovace parkovací plochy, renovace stáji pro koně a úprava hrazení venkovní jízdnárny. Na PF byla zřízena denní místnost pro studenty a posluchače CŽV.

Zdroje financování operační programy, institucionální plán, programové financování MŠMT, vlastní zdroje

Odpovědnost rektor, děkan, kvestor

Cíl 5.11 Informační technologie a systémy

Plnění aktivit za rok 2018

1. **Splněno** – V oblasti podpory vzdělávacích činností realizován audit současného stavu informačních technologií a systémů zejména ve vztahu k online vzdělávání (eKnihovna, LMS Moodle) a CŽV (IS Verso). V rámci implementace nařízení GDPR byla analyzována zpracování osobních údajů na JU a vytvořen jejich registr, který je přístupný správcům registru a pověřenkyni pro ochranu OÚ. Zároveň byly nastaveny procesy k jeho aktualizaci. Naplňování Strategie rozvoje ICT služeb na JU bylo průběžně kontrolováno a řízeno Radou ICT.
2. **Splněno** – V uplynulém roce byl proveden upgrade a úpravy centrálního Moodle serveru JU (portál elearning.jcu.cz) a zprovozněn portál eKnihovna JU (jcu.publi.cz). Do LMS Moodle byly implementovány moduly Periodická školení a Notifikace, zprovozněn Publikční systém JU a předán do správy AK JU.
3. **Splněno** – Pro potřeby rozvoje podpory distančních forem výuky a studia zejména pro potřeby kombinovaných forem studia, celoživotního vzdělávání, interního rozvoje zaměstnanců apod. byl inovován systém LMS Moodle (portál elearning.jcu.cz) a zprovozněn portál eKnihovna JU (jcu.publi.cz).
4. **Splněno** – Na rozšiřování aplikací, systémů a vzorů dokumentů v dvoujazyčných mutacích je pracováno v rámci klíčové aktivity KA5 „Systémové posílení internacionalizace“ projektu „Rozvoj JU - ESF“. V roce 2018 byla zadána k překladu celá řada dokumentů, formulářů a obsahu webových stránek. Aktivita bude pokračovat i v dalších letech.
5. **Splněno** – Bylo rozšířeno datové úložiště pro zálohy dat na REK a díky projektu FR CESNET a zahájeno budování distribuovaného úložiště Ceph.
6. **Splněno** – V roce 2018 byly provedeny úpravy IDM (úpravy workflow, mazání identit apod.), úprava rozhraní EGJE-IDM, implementována aplikace pro Centrum podpory studentů se specifickými potřebami, rozšířeno e-schvalování na fakulty FROV, TF, ZSF a PF, rozšířeno použití HAP na ZF JU, implementován modul Majetek, upraven modul Žádanky, provedena řada úprav v aplikaci iFIS a v jejích modulech (požadavky GDPR, rozšíření funkcionalit modulu iFIS/Správce, úpravy v oblasti reportingu, harmonizace se službami eGOVERNMENT, úpravy Spisové služby, úpravy procesu el. schvalování faktur pro vícezdrojové objednávky, úpravy pro souběh elektronického a papírového schvalování faktur a další. ÚZV se začal připravovat na elektronizaci a digitalizaci mobilit v rámci nového období programu Erasmus +, tzv Erasmus without papers. Od roku 2019 bude na JU zaveden elektronický systém tzv. Online Learning Agreement. Byly spuštěny nové www stránky KaM JU, mj. i jako obslužný portál pro studenty, zaměstnance i veřejnost. Byl zaveden nový platební styk pomocí bankovních karet na všech kolejích KaM JU. Byla zvýšena kvalita osobních údajů uživatelů služeb Akademické knihovny díky zavedení kontrolních algoritmů při předávání dat z IDM do knihovního systému.
7. **Splněno** – V souladu s potřebami a současnými trendy byly zprovozněny nové servery (1 db server na REK, 2 virtualizační servery na EF), obnoveny 3ks kamerových serverů a proveden upgrade serverů na PF a EF. V serverovně S2 REK bylo instalováno záložní chlazení a v serverovně EF a PF byly instalovány nové klimatizace. V rámci páteřní sítě JU byla vybudovaná nová optická trasa VTP - ZF J. Byly zprovozněny 3ks páteřních switchů, 2ks 10Gb switchů virtualizačního clusteru a 2ks Gb switchů na PF. Wifi síť JU byla posílena o další centrální wifi kontroler a 32ks licencí pro přístupové body.
8. **Splněno** – Je deklarováno Prohlášení Jihočeské univerzity v Českých Budějovicích k ochraně osobních údajů, ve kterém jsou definovány jednotlivé pojmy pracovní OÚ, zásady zpracování, práva a povinnosti subjektu údajů, správce OÚ a zpracovatele OÚ. Byl stanoven pověřenec pro ochranu osobních údajů. Byla vydána opatření rektora k ochraně osobních údajů. Byli proškoleni klíčoví zaměstnanci. Akademická knihovna provedla revizi zacházení s osobními údaji a byl vytvořen Registr zpracování.

Zdroje financování operační programy, institucionální plán, institucionální zdroje (mimo IP), vlastní zdroje

Odpovědnost rektor, prorektor pro vědu, prorektor pro studium

Závěr

Výše uvedený výčet představuje plnění nejvýznamnějších plánovaných aktivit a úkolů JU za rok 2018 s pří-
mou vazbou na Plán realizace strategického záměru JU
pro rok 2018. Vedle těchto aktivit byla plánována reali-
zace i dalších konkrétních aktivit pro dosažení cílů, ty
jsou však zohledněny v plánech realizace strategických
záměrů jednotlivých fakult a fakultních VZoČ. Konkré-
tní hodnoty a tematické popisy jsou pak obsaženy v na-
vazující textové a tabulkové příloze VZoČ 2018.

Veškeré aktivity směřující k postupnému naplňování vi-
ze, poslání a činnosti naší univerzity průběžně a flexi-
bilně reagovaly na vnitřní a vnější vlivy. Prioritou uni-
verzity bylo rozvíjet své postavení v národním, v evrop-
ském i světovém měřítku.

Přílohy

- 1** Textová příloha Výroční zprávy o činnosti JU pro rok 2018
- 2** Tabulková příloha Výroční zprávy o činnosti JU pro rok 2018
- 3** Seznam zkratk

Výroční zprávu o činnosti Jihočeské univerzity v Českých Budějovicích za rok 2018:

předkládá doc. Tomáš Machula, Ph.D., Th.D., rektor
projednala Vědecká rada Jihočeské univerzity v Českých Budějovicích dne 23. 5. 2019
schválil Akademický senát Jihočeské univerzity v Českých Budějovicích dne 11. 6. 2019
projednala Správní rada Jihočeské univerzity v Českých Budějovicích dne 12. 6. 2019

Vydala: Jihočeská univerzita v Českých Budějovicích
Adresa: Branišovská 1645/31a, 370 05 České Budějovice
www: www.jcu.cz
Redakce: kolektiv autorů vedený prof. PhDr. Bohumil Jirouškem, Dr., prorektorem pro vnitřní hodnocení
Fotografie: VZoČ – Hlavní část: Jiří Tvaroh, Aleš Motejl, Petr Zikmund
VZoČ – Textová příloha: uvedeno u každé fotografie
Vydání: červen 2019

ISBN: 978-80-7394-742-2

Vize

Jihočeská univerzita chce být v roce 2020:

- univerzitou prospěšnou městu i regionu
- vyhledávanou přátelskou univerzitou, která patří mezi nejlepší v České republice
- konkurenceschopnou univerzitou v evropském i světovém měřítku

Hodnoty

Profesionální

Internacionální

Otevřená

Ambiciózní

Integroující

